

# Nutzer-Leitfaden für das Aktivmobil des Deutschen Jugendverbands für Nordschleswig

## **Ansprechpartner:**

Bildungsstätte Knivsberg

Kerstin Lo-Monaco +45 74 69 88 19, [KRezeption@bdn.dk](mailto:KRezeption@bdn.dk)

## **Inventarliste**

Liegt separat bei, jeweils Vorhandensein und Zustand der Inhalte überprüfen und abzeichnen.

## **Nutzungsregeln**

Das Aktivmobil wird von euch selbst abgeholt und zurückgebracht (i.d.R. vom Standort auf dem Knivsberg Haderslevvej 484, Genner, DK-6230 Rødekro).

Vereinbarte Termine sind unbedingt einzuhalten oder Änderungen so frühzeitig wie möglich bekannt zu geben.

Unbedingt darauf achten, dass ihr VOR dem Öffnen des Aktivmobil-Trailers unbedingt die Stützbeine feststellt, da der Trailer sonst nicht kippsicher steht.

Wird das Aktivmobil gerade nicht genutzt, müssen aus versicherungstechnischen Gründen IMMER sowohl der Deckel/die Klappe, als auch die Anhängerkupplung mit den zugehörigen Schlössern gesichert sein.

Die Verwendung der Inhalte erfolgt anhand der beigefügten Anleitungen (insbes. Airtrack, Bumper-Balls).

Die Nutzer reinigen selbst die Inhalte des Aktivmobils vor der Rückgabe.

Die Nutzer räumen das Material selbst wieder ein. Dabei darauf achten, dass der Airtrack ganz hinten steht und die Rollen festgestellt sind. Alles so verstauen, dass keine spitzen Teile den Airtrack beschädigen können.

Beschädigte, fehlende oder anderweitig nicht nutzbare Materialien werden umgehend den Ansprechpartnern berichtet.

Gesonderte Absprachen zu weiteren Inhalten, anderen Abholorten etc. sind möglich.

Braucht ihr Hilfe bei der Betreuung oder der Verwendung der Inhalte, so meldet euch einfach rechtzeitig bei uns.